

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân về Đề án việc sắp xếp, tổ chức lại các bản trên địa bàn xã Không Lào

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở số 10/2022/QH15 ngày 10/11/2022 của Quốc hội, được sửa đổi, bổ sung bởi Luật Quy hoạch đô thị và nông thôn số 47/2024/QH15 ngày 26/11/2024 của Quốc hội;

Căn cứ Nghị định số 185/2026/NĐ-CP ngày 26/5/2026 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động của thôn, tổ dân phố và chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Chỉ thị số 21/CT-TTg ngày 20/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ về sắp xếp thôn, tổ dân phố và bố trí, sử dụng, chế độ chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách;

Căn cứ Kế hoạch số 4207/KH-UBND ngày 27/5/2026 của UBND tỉnh Lai Châu về việc Triển khai thực hiện sắp xếp thôn, bản, tổ dân phố và bố trí sử dụng, chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã ở thôn, bản, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh Lai Châu;

Căn cứ Công văn số 4263/UBND-TH ngày 28/05/2026 của UBND tỉnh Lai Châu về việc triển khai, hướng dẫn một số nội dung thực hiện sắp xếp thôn, bản, tổ dân phố;

Căn cứ Kế hoạch số 124/KH-UBND ngày 03/6/2026 của UBND xã về triển khai thực hiện sắp xếp bản và bố trí, sử dụng, chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở bản trên địa bàn xã Không Lào.

Ủy ban nhân dân xã Không Lào ban hành Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến Nhân dân về Đề án sắp xếp, tổ chức lại các bản trên xã Không Lào cụ thể như sau:

## I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

### 1. Mục đích

Tổ chức thực hiện việc lấy ý kiến Nhân dân trước khi trình Hội đồng nhân dân xã ban hành Nghị quyết về sắp xếp, tổ chức lại các bản trên địa bàn xã Không Lào đảm bảo công khai, dân chủ và đúng quy định của pháp luật.

### 2. Yêu cầu

- Thông tin, tuyên truyền đầy đủ, kịp thời đến Nhân dân địa phương về chủ trương và sự cần thiết sắp xếp, kiện toàn tổ chức, hoạt động của bản; từ đó tạo sự đồng thuận, thống nhất cao giữa cấp ủy, chính quyền và Nhân dân.

- Xác định đúng phạm vi, đối tượng chịu ảnh hưởng trực tiếp của việc sắp xếp thôn; tổ chức lấy ý kiến Nhân dân phù hợp với đặc điểm dân cư, đảm bảo an toàn, tiết kiệm, hiệu quả, công khai, dân chủ và đúng quy định pháp luật.

- Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ Đề án trình Hội đồng nhân dân cấp xã ban hành Nghị quyết về sắp xếp, tổ chức lại các bản trên địa bàn xã Khổng Lào đảm bảo thời gian và đúng quy định của pháp luật.

## **II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH**

### **1. Công tác thông tin, tuyên truyền**

Đây mạnh thông tin, tuyên truyền bằng các hình thức thiết thực, cụ thể, phù hợp với tình hình thực tế, đồng thời đảm bảo các yêu cầu về công khai theo quy định để Nhân dân trên địa bàn hiểu đúng chủ trương và sự cần thiết của việc sắp xếp, kiện toàn tổ chức, hoạt động của thôn; phương án sắp xếp, đối tượng, phạm vi tác động của việc lấy ý kiến, thời gian thực hiện lấy ý kiến; từ đó tạo sự đồng thuận, nhất trí cao của Nhân dân địa phương trong công tác sắp xếp, tổ chức lại các bản và tổ chức lấy ý kiến Nhân dân.

### **2. Đối tượng, nội dung, phạm vi lấy ý kiến Nhân dân**

#### **2.1. Đối tượng lấy ý kiến**

Đại diện hộ gia đình thường trú tại các bản phải thực hiện sắp xếp, tổ chức lại trên địa bàn xã Khổng Lào, có năng lực hành vi dân sự đầy đủ, có khả năng đại diện được cho các thành viên hộ gia đình. Trường hợp hộ gia đình không có người có đầy đủ năng lực hành vi dân sự thì đại diện hộ gia đình là người được các thành viên hộ gia đình thống nhất đề cử hoặc uỷ nhiệm để tham gia ý kiến.

#### **2.2. Nội dung lấy ý kiến Nhân dân**

Nội dung lấy ý kiến về sắp xếp, tổ chức lại bản gồm:

- Đề án sắp xếp, tổ chức lại bản;
- Tên gọi của bản hình thành sau sắp xếp;
- Nơi sinh hoạt cộng đồng dân cư hình thành sau sắp xếp (nhà văn hóa).

### **3. Tài liệu phục vụ lấy ý kiến Nhân dân**

#### **3.1. Thành phần tài liệu phục vụ lấy ý kiến Nhân dân gồm:**

- Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến Nhân dân;

- Đề án sắp xếp, tổ chức lại các bản trên địa bàn (bao gồm phương án sắp xếp, tổ chức lại các bản; phương án sắp xếp, xử lý, bố trí nhà sinh hoạt cộng đồng dôi dư (nếu có); tên bản mới, ....).

- Danh mục các văn bản chủ trương của Đảng và quy định của Nhà nước về sắp xếp bản.

**3.2. Tài liệu phục vụ lấy ý kiến Nhân dân được đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân xã; niêm yết tại trụ sở Ủy ban nhân dân xã, Nhà sinh hoạt cộng đồng của bản và được tuyên truyền, phổ biến trên các phương tiện thông tin đại chúng ở địa phương, tại các cuộc họp bản trong thời gian tổ chức lấy ý kiến Nhân dân.**

#### **4. Hình thức, cách thức thực hiện lấy ý kiến Nhân dân**

Lấy ý kiến Nhân dân bằng hình thức biểu quyết giơ tay.

#### **5. Trình tự, thời gian lấy ý kiến Nhân dân**

- Trình tự xin ý kiến Nhân dân: Thực hiện theo Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở, cụ thể:

+ UBND xã xây dựng kế hoạch, nội dung lấy ý kiến Nhân dân;

+ Công khai nội dung lấy ý kiến bằng các hình thức phù hợp như niêm yết tại trụ sở UBND xã, nhà văn hóa bản; thông báo trên hệ thống truyền thanh của xã, công thông tin điện tử của xã;

+ Tổng hợp đầy đủ, khách quan ý kiến tham gia của Nhân dân, kết quả lấy ý kiến và hoàn thiện hồ sơ trình Hội đồng nhân dân xã xem xét, quyết định theo quy định.

- Thời gian xin ý kiến Nhân dân:

+ Thời gian lấy ý kiến nhân dân dự kiến hoàn thành trước ngày **18/6/2026**;

+ Phòng Văn hóa - Xã hội xã tổng hợp, báo cáo kết quả lấy ý kiến Nhân dân về Ủy ban nhân dân xã chậm nhất trong ngày **18/6/2026**.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Phòng Văn hóa - Xã hội**

- Tham mưu cho Ủy ban nhân dân xã triển khai thực hiện Kế hoạch, tổ chức triển khai thực hiện.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng nội dung tuyên truyền về chủ trương, mục đích, ý nghĩa của việc sắp xếp, tổ chức lại bản trên địa bàn xã.

- Tổng hợp kết quả lấy ý kiến Nhân dân, tham mưu hoàn thiện hồ sơ, Đề án và các tài liệu liên quan để trình Hội đồng nhân dân xã xem xét, ban hành Nghị quyết theo quy định.

- Tham mưu dự trù kinh phí để triển khai thực hiện sắp xếp, tổ chức lại các bản theo hướng dẫn của cấp trên.

- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra tiến độ triển khai thực hiện Kế hoạch; tổng hợp báo cáo UBND xã và cơ quan cấp trên theo quy định.

## **2. Văn phòng HĐND và UBND xã**

- Phối hợp chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ công tác tổ chức lấy ý kiến Nhân dân và các kỳ họp của Hội đồng nhân dân xã liên quan đến việc sắp xếp, tổ chức lại bản.

- Tham mưu UBND xã ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành; tiếp nhận, tổng hợp hồ sơ, tài liệu phục vụ trình Hội đồng nhân dân xã ban hành Nghị quyết.

## **3. Phòng Kinh tế**

Tham mưu cho UBND xã bố trí nguồn kinh phí chi tổ chức lấy ý kiến Nhân dân và tổ chức kỳ họp Hội đồng nhân dân xã thông qua chủ trương sắp xếp, tổ chức lại bản trên địa bàn xã theo hướng dẫn của cấp trên và đảm bảo đúng quy định của Luật Ngân sách.

## **4. Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã**

- Công an xã chủ trì, phối hợp với Ban Chỉ huy quân sự xã tham mưu cho UBND xã xây dựng phương án đảm bảo an ninh trật tự trên địa bàn xã trước, trong và sau thời gian tổ chức lấy ý kiến Nhân dân.

- Tăng cường kiểm soát, nắm tình hình và xử lý kịp thời những vấn đề phát sinh trên địa bàn xã nhất là trên không gian mạng.

## **5. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã**

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng nội dung tuyên truyền về chủ trương, mục đích, ý nghĩa của việc sắp xếp, tổ chức lại bản; thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh và các phương tiện thông tin đại chúng tại địa phương về việc sắp xếp, tổ chức lại bản.

- Phối hợp bảo đảm các điều kiện cơ sở vật chất phục vụ quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch lấy ý kiến nhân dân.

## **6. Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND xã**

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động phối hợp triển khai thực hiện các nội dung của Kế hoạch.

- Tăng cường công tác tuyên truyền trong cán bộ, công chức, viên chức và người lao động nhằm tạo sự thống nhất, đồng thuận trong quá trình thực hiện.

- Phối hợp cung cấp thông tin, tài liệu liên quan phục vụ công tác xây dựng, hoàn thiện Đề án sắp xếp, tổ chức lại bản.

### **7. Các bản trên địa bàn xã**

- Thông tin, tuyên truyền đầy đủ, kịp thời đến Nhân dân về chủ trương, sự cần thiết sắp xếp, tổ chức lại bản trên địa bàn xã và nội dung, thời gian, địa điểm, hình thức tổ chức lấy ý kiến Nhân dân.

- Niêm yết tài liệu phục vụ lấy ý kiến cử tri tại nhà văn hóa bản và các điểm sinh hoạt cộng đồng tại bản.

- Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân theo hướng dẫn của UBND xã, bảo đảm đúng đối tượng, trình tự, thủ tục theo quy định; tiếp nhận và xử lý đơn thư, kiến nghị của Nhân dân (*nếu có*) theo quy định. Phối hợp với cán bộ, công chức phụ trách tổng hợp, báo cáo kết quả lấy ý kiến Nhân dân về Đề án sắp xếp, tổ chức lại bản trên địa bàn xã về UBND xã Khổng Lào đúng thời gian quy định.

### **8. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã**

- Chỉ đạo các tổ chức chính trị - xã hội tập trung tuyên truyền, phổ biến chủ trương của cấp trên; dự kiến Đề án sắp xếp, sáp nhập các bản nhằm tạo sự đồng thuận, thống nhất về nhận thức trong xã hội, các cấp, các ngành, của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, đoàn viên, hội viên và Nhân dân về việc sắp xếp, tổ chức lại bản trên địa bàn xã.

- Chỉ đạo, hướng dẫn Ban công tác Mặt trận bản và các chi hội đoàn thể bản tích cực tham gia lấy ý kiến Nhân dân vào Đề án sắp xếp, tổ chức lại bản trên địa bàn xã đạt kết quả cao.

- Kịp thời phản ánh tâm tư, nguyện vọng, ý kiến của Nhân dân với UBND xã trong quá trình triển khai thực hiện.

Ủy ban nhân dân xã Khổng Lào đề nghị các cơ quan, đơn vị, các bản căn cứ chức năng nhiệm vụ tổ chức triển khai thực hiện theo quy định. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị kịp thời phản ánh về Ủy ban nhân dân xã (*qua Phòng Văn hóa - Xã hội*) để được hướng dẫn, giải quyết./.

#### **Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ (B/c);
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Lãnh đạo các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể xã;
- Trưởng các bản trên địa bàn xã;
- Lưu: VT, VHXX.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Đỗ Văn Quỳnh**